

ACOS AGRICULTORES DO SUL

Rua Cidade de São Paulo | Apart. 296 | 7801-904 BEJA
(t) +351 284 249 024 | (tm) +351 962 297 254
(e) ovibeja@acos.pt | www.ovibeja.pt

MANUAL DO EXPOSITOR

01. ORGANIZAÇÃO

A orientação geral do certame pertence à ACOS – Associação de Agricultores do Sul, competindo-lhe definir os requisitos de admissão e representação aplicáveis aos Expositores.

02. OBJECTIVO

A 43ª OVIBEJA tem como objectivo primordial a divulgação da economia, tradição e cultura do Povo Alentejano e assume-se como factor de relevo no desenvolvimento regional na vertente económica e social.

03. ÂMBITO

Produtos Agro-Alimentares, Artesanato, Turismo e outras actividades de cariz regional (agricultura, pecuária, indústria, comércio, serviços, cultura, desporto e recreio), jornadas e debates técnicos e científicos; Gastronomia; Espectáculos, etc.

04. DATAS E HORÁRIOS DA EXPOSIÇÃO

Datas do certame:	De 21 a 25 de Abril
Horários: Público em geral e expositores:	**De 21 a 24 de Abril**
Pavilhão da Pecuária:	Das 10:00 às 23:00 horas
Restantes Pavilhões:	Das 10:00 às 24:00 horas

Horários:	**Dia 25 de Abril**
Público em geral:	Das 10:00 às 19:00 horas
Expositores:	Das 10:00 às 20:00 horas

05. PRAZO PARA FORMALIZAÇÃO DE INSCRIÇÃO

As inscrições abrem a **11 de janeiro de 2027** e deverão ser formalizadas até **8 de março de 2027**, mediante a entrega do Contrato de Expositor ou da Ficha de Inscrição Online, devidamente assinados.

06. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- Pelo menos 50% do pagamento, logo após emissão da factura;
- Os restantes 50%, impreterivelmente até final do evento.

A inscrição só se considerará válida após a liquidação de pelo menos 50% do valor do espaço contratado, e o levantamento do stand só será permitido após a liquidação da totalidade da fatura da participação.

07. HORÁRIOS DE MONTAGEM E DESMONTAGEM

OPERAÇÃO	DATA	HORA
Início das montagens:		
Stands próprios	12 de Abril	09:00h às 19:00h
Stands c/ montagem básica	19 de Abril	09:00h às 19:00h
Final das montagens	20 de Abril	09:00h às 22:00h
Limpeza geral	20 de Abril	24:00h
Desmontagens	25 de Abril	20:00h às 02:00h (do dia 26 de Abril)
	26 de Abril	09:00h às 19:00h

Ao Expositor em débito para com a Organização não será permitido que inicie a montagem e decoração do seu stand, bem como também será impedida a entrada dos seus produtos e equipamentos no recinto do evento.

08.PROLONGAMENTO DO HORÁRIO DE MONTAGEM/DESMONTAGEM

Os pedidos de prolongamento dos horários de montagem/ desmontagem serão analisados pontualmente, de acordo com as disponibilidades e, no mínimo, com 12 horas de antecedência, podendo implicar o pagamento de uma taxa de prolongamento de horário.

09. CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO DOS STANDS

Todos os stands deverão estar em plenas condições de funcionamento até ao encerramento da exposição, 20:00 horas do dia 25 de Abril. Só serão permitidas entradas de viaturas no recinto da feira, tal como a desmontagem dos stands, a partir das 20:00 horas do dia 25 de Abril e até às 02:00h do dia 26 de Abril de 2027.

Os expositores deverão zelar pela guarda dos seus bens durante o período de desmontagem, pois a organização não se responsabiliza por eventuais furtos que possam ocorrer durante esse mesmo período.

Antes de retirar o material exposto, o Expositor deverá preencher a "Guia de Saída - Desmontagem", onde deverá estar discriminado detalhadamente todo o material a retirar do stand. Esta "Guia de Saída" deverá ser levantada no Secretariado da Feira, e durante o decorrer desta, desde que não tenham quaisquer quantias a regularizar. No último dia de feira o horário de funcionamento do Secretariado será entre as 10:00h e as 22:00h, ininterruptamente.

10. ENTREGA DE MERCADORIAS E PRODUTOS

Horário de descarga:
De 21 a 25 de Abril - das 07:30 às 09:30 horas.
Os Expositores são inteiramente responsáveis pela entrega de caixotes e outros volumes nos seus stands bem como pela sua remoção.

11. LIVRES-TRÂNSITO DE EXPOSITOR E CONVITES DE EXPOSITOR

Os livres-trânsito de Expositor, **rigorosamente pessoais e intransmissíveis**, terão validade a partir de 21 de Abril de 2027. Os Senhores Expositores têm direito a 4 livres-trânsito por cada 9 m2 de área coberta ou 50 m2 de área ao ar livre.

Poderão ser adquiridos livres-trânsito de Expositor adicionais, ao preço de 30€.

Cada expositor tem direito a 10 convites de entrada por cada 9m² no interior dos pavilhões, ou por cada 50m² no exterior.

Poderão ser adquiridos convites adicionais ao preço de 6€ (mínimo de 50), com um limite máximo de 200 convites por expositor.

Ficará ao critério da Comissão Organizadora, o pedido de convites acima deste limite.

Os convites não utilizados não são passíveis de devolução.

12. SEGURANÇA

Os Expositores estão alertados para segurar totalmente todo o tipo de material de sua propriedade.

A segurança geral do evento estará a cargo de uma Organização Profissional de Segurança.

A segurança individual de cada stand, especialmente no final da exposição, é da responsabilidade do Expositor.

Os stands não deverão, "especialmente se contêm mercadorias de valor", ficar sem atendimento.
A Organização e a empresa de segurança contratada não aceitam nem aceitarão qualquer responsabilidade por perdas ou danos em qualquer stand, produtos expostos, materiais e mercadorias ou bens pessoais. É da responsabilidade de cada Expositor assegurar-se de que o seu stand, material de exposição e bens pessoais, estejam cobertos por seguro durante todo o tempo do evento.
Todos os sacos e bolsas, incluindo os dos organizadores e Expositores, poderão ser examinados a qualquer momento a pedido da segurança.

13. INFORMAÇÕES TÉCNICAS DOS STANDS ORGANIZAÇÃO

Especificação:

Alcatifa - Cor a definir pela Organização.

Frontão - Lettering identificativo do Expositor, com um máximo de 20 letras. As letras serão maiúsculas em tela plástica autocolante, com 10cm de altura, tipo helvética em "Bold" e na cor preta.

Iluminação - Cada módulo (stand) terá basicamente:

a) 4 projectores de 100 watts cada, montados em barra direccional própria;

b) Uma tomada monofásica de 220V;

c) Um quadro disjuntor de protecção.

14. STANDS PRÓPRIOS - LIMITAÇÕES E NORMAS PARA CONSTRUÇÃO

PISO DOS STANDS

A área de cada stand será marcada no chão do pavilhão pela Organização e deverá ser rigorosamente respeitada.

DIVISÓRIAS

No caso dos Expositores que dividem ilhas, é obrigatória a colocação de divisórias na linha que separa um stand do outro. A parede terá a altura máxima de 2,50m a partir do piso do pavilhão.

LIMITES DE ALTURA

A altura máxima do stand não deverá exceder a altura de 2,50m.

Quando for absolutamente necessário que um componente do stand ultrapasse a altura de 2,50m, o projecto deverá ser submetido à Organização para aprovação, sem a qual não poderá ser montado.

PROJECÇÃO HORIZONTAL

A projecção horizontal de cada componente ou produto exposto não poderá exceder a linha demarcada do stand, excepto nos casos devidamente justificados e autorizados pela Organização.

15. APROVAÇÃO DE STANDS PRÓPRIOS

Todos os Expositores que pretendam montar stands próprios, deverão submetê-los à aprovação da Organização. Para esse fim, os Expositores deverão entregar os seus projectos em duas cópias, em escala mínima de 1:50, até 08 de Março, incluindo planta baixa, elevações (alçados), perspectiva (se possível) e memória descritiva.

16. REVISTA "OVELHA" - EDIÇÃO ESPECIAL E CATÁLOGO DA FEIRA

Será publicada a Revista "Ovelha" - edição especial que irá conter o catálogo da 43ª OVIBEJA.

Esta edição está a cargo da ACOS e irá conter todas as informações úteis sobre a exposição tal como a lista dos Expositores, planta da Feira, programa, etc.

17. ACTIVIDADES PARALELAS

A Organização informará oportunamente os Expositores das iniciativas complementares previstas.

TABELA DE PREÇOS

Entradas *(IVA Incluído)*	
Convites para Expositores – adquiridos no Secretariado, no mínimo de 50 unidades, poderão ser oferecidos pelos Expositores aos seus clientes. Estes convites não são passíveis de devolução.	6 €
Ingressos diários	8 €
Bilhetes de estacionamento	3,5 €
Livre-trânsito	30 €
Caderneta (10 bilhetes)	70 €

Aluguer de Stands e Espaços	
Pavilhão Central (Edifício ACOS)	
Módulo de 9m² (3x3)	725 €
Espaço próprio o m² (até 36m²)	60 €
Espaço próprio o m² (mais 36m²)	45 €
Pavilhão Artesanato (5 m2 – Sem carta artesão)	110 €
Restantes Pavilhões	
Módulo de 9m² (3x3)	925 €
Espaço próprio / m²	80 €
Norma a aplicar em todos os pavilhões	
Por cada m² de alcatifa	9 €
Por cada frente suplementar	85 €
Espaço ao Ar Livre (recinto)	
Módulos de 9m² (3x3)	725 €
Módulos de 9m2 (3x3) - Artesanato	625 €
Cada m² (área mínima de 50m²)	35 €
Espaço Agrícola, Maquinaria e Equipamentos	
Máquinas e Equipamentos Agrícolas/ m^2	17,5 €
Módulo de 9 m^2 (3x3), integrado em espaço ao ar livre	500 €
Módulo de 9 m^2 (3x3)	725 €
Tendas de 25 m^2 (5x5)	800 €
Restaurantes	
Preços a ajustar com a Organização	
Bares	1.100 €
Exterior (Street Food)	680 €
Os preços são acrescidos de IVA à taxa em vigor.	
Nota: A localização atribuída ao Expositor é da competência da Organização	

Serviços	
Aluguer de monta-cargas	30€/ h
Água	90 €
Drenagem (possibilidade só nalguns casos)	90 €
Lava-loiças	120 €
Electricidade	
- Potência 1,1 (incluído no aluguer do stand)	
- Potência 3,3	90 €
- Potência 6,6	175 €
- Potência 9,9 monofásica	270 €
- Potência 9,9 trifásica	370 €
- Potência 13,2	430 €
Quadro eléctrico **Monofásico** para espaço próprio	110 €
Quadro eléctrico **Trifásico** para espaço próprio	200 €
Os serviços solicitam-se no acto da inscrição, no Contrato do Expositor	
Aos valores apresentados acresce IVA à taxa em vigor.	

Catálogo da Feira / Edição especial da Revista Ovelha	
Contra-Capa	1.500 €
Verso da Capa e Contra-Capa	1.250 €
1 página	1.050 €
1/2 página	650 €
1/4 página	400 €
1/8 página	270 €

Internet	
Presença no Site Oficial da Ovibeja –http://www.ovibeja.pt (com direito a uma página de texto, incluindo 1 símbolo/logótipo e uma fotografia)	220 €
Os preços de publicidade no catálogo e internet são acrescidos de IVA à taxa em vigor.	